**Часть 3**

**Механика работы группы**

**1. Структура встречи**

1.Каждый участник группы, включая модератора, по очереди озвучивает свой запрос

2.Участник сначала рассказывает о проделанном домашнем задании (что получилось, что нет), затем озвучивает новый запрос

3.Другие участники задают уточняющие вопросы, включая модератора

4.Участник, озвучивший запрос, отвечает на заданные вопросы

5.Затем каждый участник группы, включая модератора, даёт обратную связь

Участник, озвучивший запрос, не комментирует обратную связь. Фиксирует себе обратную связь от каждого участника группы. В дальнейшем сам решает, что из предложенного он возьмет себе в работу

***Правила обратной связи:***

- Обратная связь даётся в формате "Что понравилось", "Что добавить".

-Критика запроса и целей участника, озвучившего запрос не допустима

-Не допустима критика обратной связи от других участников

-Не допустимы разговоры в параллель

6.После того, как от каждого участника группы дана обратная связь, участник, озвучивший запрос, определяет для себя домашнее задание на неделю.

**2. Модератор группы ведет Таблицу, в которой:**

-фиксирует себе сведения о выполнении домашнего задания

-новый запрос

-новое домашнее задание по каждому участнику группы

**3. Тайминг встреч**

В работе группы должен соблюдаться строгий тайминг, в противном случае возможно на кого то из участников группы не хватит времени. Модератор может самостоятельно следить за таймингом, либо поручить эту миссию одному из активных участников группы

1.На разбор запроса каждого участника отводится 10-15 минут

2.Озвучивание запроса - 2 минуты

3.Вопросы - 5 минут

4.Обратная связь - 5 минут

**4. Встречи группы**

1.Пропускать встречи участниками группы возможно только по уважительной причине

Модератор вправе спросить у участника причину пропуска занятия.

Если участник по неуважительной причине пропустил 2 занятия в группе - такой участник исключается из группы и попадает в карантин. Исключение участника из группы происходит после согласования с модераторами и куратором. Для исключения участника из чата - необходимо написать в Службу заботы

2.Если участник по уважительной причине пропустил 2 и более занятия, модератор вправе предложить такому участнику выйти из группы и ждать набора следующей группы. (Поскольку наличие такого участника влияет на динамику всей группы)

Правило карантин распространяется на любой тип групп, в том числе на долгосрочные. ✔️Правила для всех одинаковы. Вне зависимости от формата группы. Пропуск 2 встреч по неуважительным причинам ведёт к карантину. ✔️ Группа может быть расформирована общим решением участников, большинством

**ВАЖНО!Модератор при принятии решения о карантине заносит информацию о таком участнике в таблицу модераторов в раздел "Карантин".**

**При наборах в группу модератор отслеживает участников, попавших в карантин**

3.Участники группы должны быть экологичными, включая модератора

4. Не допускается критика других участников группы и сообщества

5.Участник не может посещать одновременно более 1 группы

**6.Иные ситуации**

1.Если модератор группы не может присутствовать на встрече по уважительной причине, он вправе:

-Попросить другого модератора сообщества его заменить на данную встречу

-Предложить одному из участников группы заменить его на данную встречу, заранее предупредив об этом других участников в чате группы

-Перенести встречу на другое время, удобное для всех участников группы в случае, если замена не найдена

-Провести встречу в формате zoom по согласованию с группой

**7. Советы по поддержанию комфортной атмосферы в группе**

- поддерживать тёплую, дружелюбную, позитивную атмосферу в группе

- замечать, проговаривать даже небольшие победы и свершение участников

- проговорить что вся информация, всё то что происходит в группе, остаётся в группе

- используйте в работе с группой слова- " я тебя вижу, я тебя слышу, я тебя чувствую, я тебя понимаю" - это сформурует доверие к вам и включённость в работу

- постоянно удерживать в себе Я ЗВЕЗДА И ОН ЗВЕЗДА мы на равных

- после встречи можно в чате их подбодрить, сказать что мы команда , что всё получится

- на встречах и после, можно проговорить что вы видите как круто они работаю и какие они молодцы, что у всех получается идти к цели

- перед выходными можно написать пожелания " комфортно и радостно провести выходные ...

- добавьте немного юмора в чат( картинок, рилс и т п) это сближает

- не оставляйте не отвеченным по возможности каждое сообщение или обращение в чате

- не пытаться стать для них МАМОЙ, УЧИТЕЛЬНИЦЕЙ, ПСИХОЛОГОМ и СПАСАТЕЛЕМ

- помнить всегда, что вы тут тоже за результатом, а не только модератор и самой двигаться по намеченному пути

- не строить ожидания, что все участники обязательно должны выйти в ТОП, и вы обязаны это им обеспечить

- в работе с группой не допускать обсуждения других участников сообщества, куратора, работу модераторов других групп в негативном формате

- примите то, что не всегда и все сразу в группе или сообществе у вас начнут покупать, не опускайте руки, вы тут чтобы докрутить свой продукт или придумать новый, двигаться в развитии а потом и увеличить продажи

- если у вас в группе будут люди, которые пришли только брать, смело проговаривайте им что тут командная игра, и сначала отдай потом получи

- по окончанию группы, рассказать, разъяснить( может даже на примерах)как здорово и перспективно идти к другим модераторам, каждый из нас индивидуален, каждый способен сделать вклад в развитие участника

🔴**8. Рекомендации для модератора**

🔺**Как поддерживать активность в чате**

-Сообщать о планируемых мероприятиях и нетворкингах сообщества

-Всегда реагировать на сообщения и поддерживать беседу участников

-Если затишье выводить на беседу вопросами

-Интересоваться как идут успехи в достижении цели

-Сделать утреннюю/вечернюю ритуальную голосовалку как настроение или как прошел день

-Напоминать о предстоящей встрече

-Делать голосовалки с выбором кафе и ресторанов

-Снимать видео встреч и скидывать в чат

-спрашивать как дела, как движутся их процессы, что нового за 1день- 5- неделю

-уточнять все ли им было понятно на встрече и остались ли вопросы, появились ли сомнения или наоборот и пусть они это пропишут сами в чате

-давать искренне реакцию, поддбадривать, рекомендовать что-то в моменте

-видеть и говорить об их результатах и достижениях( даже и не видимых ими сейчас, но которые уже есть)

-напоминать им о включенности и активности в чате, о том что мы команда и их результат это и результат команды и наоборот

🔺**Как мотивировать участников**

-Вести таблицу достижений и периодически скидывать ее в чат

-Показывать,публиковать кейсы участников в общем чате и Инстаграмм

-Проводить прямые эфиры с участниками своей группы

-Показывать масштаб сообщества путем нетворкингов

-Рассказывать о масштабах сообщества на встречах группы

-Давать возможность посещать бесплатные завтраки/ужины с экспертами

🔺**Кнут и пряник**

-Не разрешаем рекламировать участникам себя и активно продавать

-Соблюдаем тайминг, не разрешаем долго говорить

-После 2 пропусков встреч без уважительной причины удаляем участника из группы и добавляем в карантин по согласованию с модераторами и куратором

-Запрещено грубить, ругать участников, обесценивать их достижения

-Создаем теплую, дружескую атмосферу

-Хвалим

-Выдвигаем на должность модератора

-Всячески пытаемся продвигать своих участников

🔺**Как довести участников до конца**

Сформировать цель на 8 недель

Разделить шаги к цели на недели при помощи группы

Каждую неделю совершать эти шаги и делиться результатами с группой, для их наилучшего результата

🔺**Что делать с теми, кто сливается**

Понять, простить и отпустить. Мы никого не спасаем

🔺 **Как работать с участником который пришёл без цели?**

Составить список вопросов на которые участник должен ответить на первой встрече

🔺 **Узнать ожидания участников, при необходимости скорректировать**

Мы не про помощь, мы про совместный рост